Протокол №2/2026

общего внеочередного собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: поселок Унъюган, ул. Альшевского, д.№1Б

п. Унъюган «26» октября 2026 г.

Место проведения общего собрания – п. Унъюган, ул. Кирова, д.№14, офис ООО «Лидер».

Внеочередное общее собрание собственников жилых помещений в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: п. Унъюган, ул. Альшевского, д.№1Б, проведено по инициативе Управляющей компании Общества с ограниченной ответственностью «Лидер», ОГРН – 1088610000566, в лице директора Савиновой Ирины Геннадьевны, в форме очно-заочного голосования.

Дата и время проведения общего собрания - «26» октября 2026 г. в 13:30.

На дату проведения общего собрания установлено, что собственники владеют 2885,2 м² кв.м. всех жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 2885,2 м² голосов (100% голосов собственников).

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном жилом доме составляет – 2885,2 м².

Количество голосов собственников жилых помещений в МКД, принявших участие в голосовании: 1550,15, из них:

- собственники жилых помещений - 32 - 1550,15 м² 53,7%.
- собственники нежилых помещений - 0.

Интересы Администрации сельского поселения Унъюган, собственника квартир № 9,11,15,16,23,24,26,27,43,46,47,50,54 – представляет Савинова Татьяна Владимировна

Доверенность №135, от «28» января 2026 г.

Интересы Администрации Октябрьского района, собственника квартир №10,13,14,25,33,35,36,37,39,55 представляет Чистяль Анастасия Анатольевна

Доверенность №17, от «15» октября 2026 г.

Кворум имеется. Собрание правомочно голосовать и принимать решения по вопросу повестки дня общего собрания собственников жилых помещений.

Повестка дня

1. Избрание председателя и секретаря собрания, а также наделение их полномочиями по подсчету голосов по итогам проведения общего собрания – 5 минут.
2. Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании – 5 минут.
3. Об определении порядка расчета размера платы за оказание услуги по вывозу жидких бытовых отходов из многоквартирного дома - 25 минут
4. Определение места хранения протокола и решений общего собрания собственников жилых помещений – 5 минуты.

На обсуждение всех вопросов повестки дня собрания выделяется 40 минут времени.

Вопрос №1 повестки дня

По первому вопросу выступил(а) Ибрашков А.Г. и предложил(а) следующие кандидатуры председателя и секретаря общего собрания: председателем – Кожухова Г.А., секретарем Князеву Т.В.

Вопрос, поставленный на голосование: утвердить предложенные кандидатуры председателя и секретаря общего собрания.

По первому вопросу повестки дня голосовали:

«За»	100 %
«Против»	0
«Воздержался»	0

Решение по первому вопросу: избрать председателем собрания Кожухову Г.А., секретарем собрания Князеву Т.В..

Вопрос №2 повестки дня

Определение порядка подсчета голосов, которым обладает каждый собственник или его представитель на общем собрании:

Председатель общего собрания Кожухова Г.А.: предлагаю принять такой порядок подсчета голосов: 1м² общей площади равен одному голосу.

Предложенное решение по вопросу: принять порядок подсчета голосов – 1м² общей площади равен одному голосу.

По второму вопросу повестки дня голосовали:

«За»	100 %
«Против»	0
«Воздержался»	0

Решение по второму вопросу: принять порядок подсчета голосов: 1 м² общей площади равной одному голосу.

Вопрос №3 повестки дня

По третьему вопросу слушали выступление Ибрашиова А.Г., который предоставил следующую информацию: Согласно частям 1 и 2 статьи 39 Жилищного кодекса Российской Федерации собственники помещений в многоквартирных домах (далее по тексту МКД) несут расходы на содержание общего имущества, т.е. участвуют в оплате работ и услуг по поддержанию в надлежащем состоянии всего общего имущества дома (лестницы, крыша, инженерные системы и т.д.) при этом доля обязательных расходов на содержание общего имущества МКД определяется долей в праве общей собственности на общее имущество в таком доме.

В случае отсутствия технологического присоединения внутридомовой системы водоотведения МКД к централизованной сети отведения сточных вод коммунальная услуга по водоотведению (отведению сточных вод) потребителям не предоставляется, а осуществляется сбор и вывоз жидких бытовых отходов (далее по тексту ЖБО).

Сбор и вывоз ЖБО в многоквартирных домах согласно подпункту «д» пункта 11 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491, относятся к услугам по содержанию общего имущества (жилищным услугам) и, следовательно, не подлежат государственному регулированию. Расчёт размера платы за вывоз ЖБО должен производиться исходя из площади занимаемого жилого помещения. Следовательно, тариф на сбор и вывоз ЖБО должен быть утверждён на 1 кв.м.

При заключении договора управления в 2010 году и формировании тарифа по содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД плата за вывоз ЖБО не была включена, так как услуга оказывалась сторонней организацией и начисления по данной услуге производились исходя из количества потребленной воды по показаниям индивидуальных приборов учета.

В соответствии с частью 7 статьи 156 ЖК РФ способ начисления и стоимости данной услуги по вывозу ЖБО могут быть утверждены на общем собрании собственников помещений в МКД.

Вопрос, поставленный на голосовании: утвердить способ начисления и стоимость услуги «Транспортирование сточных вод автомобильным транспортом» с учетом стоимости очистки сточных вод в размере 238,41 руб. за 1куб. м исходя из показаний индивидуальных приборов учета холодной воды и выставлять ее отдельной строкой в квитанции.

По третьему вопросу повестки дня голосовали:

«За»	100 %
«Против»	0
«Воздержался»	0

Решение по третьему вопросу: утвердить способ начисления и стоимость услуги «Транспортирование сточных вод автомобильным транспортом с учётом очистки сточных вод в размере 238,41 руб. за 1м3 исходя из показаний индивидуальных приборов учета холодной воды» и выставлять отдельной строкой в квитанции.

Вопрос №4 повестки дня

По четвертому вопросу слушали представителя управляющей организации ООО «Лидер» Ибрагимова А.Г. предложил(-а): протокол общего собрания составлен в двух экземплярах, один экземпляр направить в Службу Жилстройнадзора ХМАО-Югры, второй экземпляр остается на хранении в управляющей компании ООО «Лидер».

По четвертому вопросу повестки дня голосовали:

«За»	100 %
«Против»	0
«Воздержался»	0

Решение по четвертому вопросу:
один экземпляр протокола направить в Службу Жилстройнадзора ХМАО-Югра, второй оставить на хранение в управляющей компании «Лидер».

Приглашенных лиц не было.
Повестка дня собрания исчерпана.

Приложение:

1. Реестр собственников (представителей) жилых помещений МКД, расположенных по адресу: поселок Унъюган, ул. Альшевского, д.№1Б на 1 л. в 1экз.
2. Подтверждение о вручении уведомления о проведении общего собрания собственников помещений МКД на 1 л. в 1экз.
3. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников МКД на 1 л. в 1 экз.
4. Список присутствующих собственников жилых помещений, принявших участие в общем внеочередном собрании на 1 л. в 1 экз.
5. Копии документов (свидетельство о регистрации право собственности на жилое помещение), удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в МКД на 19 л. 1 экз.
6. Решения собственников жилых помещений по вопросу повестки дня общего внеочередного собрания в МКД, расположенного по адресу: ул. Альшевского, д.№1Б на 11 л. в 1 экз.

Председатель общего собрания _____ (подпись) (Кожухова Г.А.) (расшифровка подписи) 26.10.2026г. (дата)

Секретарь общего собрания _____ (подпись) (Князева Т.В.) (расшифровка подписи) 26.10.2026г. (дата)